**Sadržaj i način testiranja, pravni i drugi izvori za pripremanje**

**kandidata za testiranje**

OSNOVNA ŠKOLA DON MIHOVILA PAVLINOVIĆA

KLASA: 112-01/23-01/6

URBROJ: 2117-142-11-23-5

Metković, 7. lipnja 2023.

 Na temelju članka 9. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi don Mihovila Pavlinovića, a vezano za raspisani natječaja (KLASA: 112-01/23-01/6 URBROJ: 2117-142-01-23-1 ) od 5.6.2023. za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu voditelja računovodstva na neodređeno, puno radno vrijeme. Povjerenstvo za vrednovanje kandidata objavljuje

 **SARŽAJ I NAČIN TESTIRANJA, PRAVNE I DRUGE IZVORE**

 **ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE**

**PRAVILA TESTIRANJA:**

Sukladno odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi don Mihovila Pavlinovića, obavit će se provjera znanja i sposobnosti kandidata.

Provjera se sastoji od pisane provjere kandidata (testiranja).

Kandidati su obvezni pristupiti provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja.

Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Kandidati/kinje su dužni ponijeti sa sobom osobnu iskaznicu ili drugu identifikacijsku javnu ispravu na temelju koje se utvrđuje prije testiranja identitet kandidata/kinje.

Testiranju ne mogu pristupiti kandidati koji ne mogu dokazati identitet i osobe za koje je Povjerenstvo utvrdilo da ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja te čije prijave nisu pravodobne i potpune.

 Nakon utvrđivanja identiteta kandidatima Povjerenstvo će podijeliti testove kandidatima.

Po zaprimanju testa kandidat je dužan upisati ime i prezime za to označenom mjestu na testu.

Test se piše isključivo kemijskom olovkom.

 Za vrijeme testiranja **nije dopušteno:**

* koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,
* koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
* napuštati prostoriju u kojoj se testiranje odvija i
* razgovarati sa s ostalim kandidatima/kinjama.

Ukoliko kandidat postupi suprotno pravilima testiranja bit će udaljen s testiranja, a njegov rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocijeniti.

Nakon obavljenog testiranja Povjerenstvo utvrđuje rezultat testiranja za svakog kandidata koji je pristupio testiranju.

Poziv kandidatima, koji ispunjavaju uvjete natječaja, na pismeno testiranje Povjerenstvo će objaviti na mrežnoj stranici Osnovne škole don Mihovila Pavlinovića: [www.os-mpavlinovica-metkovic.skole.hr](http://www.os-mpavlinovica-metkovic.skole.hr) u rubrici pod nazivom „ZAPOŠLJAVANJE“, podrubrici „POZIV KANDIDATA NA PROCJENU ODNOSNO TESTIRANJE“ i dostaviti putem elektroničke pošte.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje su:

1. Pravilnik o djelokrugu rada tajnika te administrativno—tehničkim i pomoćnim

 poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi NN 40/2014

2. Kolektivni ugovor za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama NN 51/2018

3. Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama NN

 56/2022, 127/2022.

4. Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni

 fiskalnih pravila NN 95/2019

5. Zakon o fiskalnoj odgovornosti NN 111/2018

6. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu 124/14., 115/15., 87/16.,

 3/18., 126/19., 108/20

7. Zakon o plaćama u javnim službama 27/01, 39/09

8. Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu NN 37/22

9. Pravilnik o utvrđivanju proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna

 i proračunskih i izvanproračunskih korisnika proračuna jedinica lokalne i područne

 (regionalne) samouprave te o načinu vođenja registra proračunskih i izvanproračunskih

 korisnika NN 128/09., 142/14., 23/19., 83/21

POVJERENSTVO ZA VREDNOVANJE KANDIDATA